

Absender:

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ            ORT

Netto Marken-Discount AG & Co.KG  
- Personalabteilung -

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ            ORT

\_\_\_\_\_  
Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom

\_\_\_\_\_  
unser Zeichen, unsere Nachricht vom

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Datum

## **EINBLICK IN DIE DIGITALE PERSONALAKTE**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bin angestellt in der Filiale Nr. \_\_\_\_\_ und meine Personal-Nr. lautet \_\_\_\_\_.

Lt. §83 BetrVG in Verbindung mit §34 BDSG a.F./n.F. steht mir Einsichtsrecht in meine digitale Personalakte zu. Dem Arbeitnehmer ist lt. ArbG Berlin, BB 88,70 zudem „in allgemeiner Form lesbar und entschlüsselt Auskunft darüber zu erteilen, welche Daten über ihn gespeichert werden und an wen sie übermittelt worden sind“.

Rein vorsorglich weise ich darauf hin, dass eine BV beispielsweise nach §87 Abs. 1 Nr. 1 BetrVG nicht zu einer grundsätzlichen Beschränkung meines Einsichtsrechtes führen darf.

Ich behalte mir das Recht vor, zu diesem Termin den Betriebsrat meines Vertrauens mit zu bringen, sowie Fotos von den eingesehenen Unterlagen vor Ort zu fertigen.

Somit beantrage ich die Einsicht in meine digitale Personalakte. Bitte nennen Sie mir innerhalb von 10 Tagen nach Eingang dieses Schreibens drei mögliche Termine zur Auswahl.

Für Rückfragen, stehe ich Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift